



COMUNE DI CAIOLO

PROVINCIA DI SONDRIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 17 DEL 22 FEBBRAIO 2016

OGGETTO: Referendum popolare del 17 aprile 2016. Autorizzazione al personale dipendente a compiere lavoro straordinario nel periodo dal 22 febbraio 2016 al 22 aprile 2016 –

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto e dato atto che:

- questo Comune non ha provveduto a deliberare il bilancio di previsione 2016 entro il 31.12.2015 usufruendo del differimento dei termini al 31 marzo 2016 e, pertanto, si trova nell'ambito dell'esercizio provvisorio;
- l'art. 163 del D. Lgs.vo n. 2367/2000 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 14.1.2016, esecutiva, con la quale i Responsabili di Servizio sono stati autorizzati all'assunzione di atti di accertamento di entrata e di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio;

Premesso che:

- il Consiglio dei Ministri, nella seduta del 10 febbraio u.s. ha approvato il decreto per l'indizione del referendum popolare relativo all'abrogazione della previsione che le attività di coltivazione di idrocarburi relative a provvedimenti concessori già rilasciati in zone di mare entro dodici miglia marine hanno durata pari alla vita utile del giacimento, nel rispetto degli standard di sicurezza e di salvaguardia ambientale, prevedendo che la consultazione **si terrà il 17 aprile 2016;**
- con il Decreto del Presidente della Repubblica del 15 febbraio 2016, pubblicato il 16 febbraio 2016 (G.U. serie generale n. 38) sono stati convocati i comizi per le consultazioni indicate in oggetto;

Visto l'art. 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, comma 400, della L. 27 dicembre 2013, n. 147, per il quale il personale dei Comuni può essere autorizzato dalle rispettive amministrazioni, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario, entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona a prescindere dalla qualifica rivestita, e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

Constatato che per gli adempimenti elettorali è necessario che nel periodo dal 22 febbraio 2016 al 22 aprile 2016 vengano effettuate dal personale comunale prestazioni straordinarie;

Dato atto che la dotazione organica di personale del Comune è di n. 4 dipendenti (di cui 1 part time e la cuoca addetta alla mensa della scuola primaria e dell'infanzia);

Rilevato che, ai sensi dell'art. 9 della Legge 30.12.1991, n. 412 sono regolarmente presenti presso il Comune strumenti e procedure idonei all'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro del personale;

Ritenuta la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno, in quanto trattasi di atto di natura gestionale;

Visto l'art. 39, comma 1 del CCNL 14.9.2000 il quale prevede che il lavoro straordinario prestati in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL del 1.4.1999;

Visto altresì che il comma 2 del predetto articolo. Il quale prevede che gli Enti provvedono a calcolare le risorse finanziarie collegate allo straordinario per consultazioni elettorali o referendarie anche per il personale incaricato delle funzioni delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL del 31.3.1999;

Visti:

- il D. Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1)- Per le motivazioni citate in premessa, di costituire l'ufficio elettorale comunale di cui al seguente prospetto e di autorizzare il personale dipendente ad eseguire lavoro straordinario con un massimo di ore e per il periodo a fianco di ciascun dipendente indicato, nel rispetto del limite individuale e del limite medio mensile imposto dalla normativa vigente richiamata in premessa;

Nominativo	Cat.	Servizio di appartenenza	Funzioni da espletare	Ore autorizzate dal 22.2.2016 al 22.4.2016
Vetovalli Cinzia	D1	Servizio demoanagrafico e affari generali	Responsabile dell'ufficio elettorale, coordinamento, revisione straordinaria liste elettorali, stampa ed aggiornamento tessere, trasmissione dati, allestimento seggi, propaganda elettorale, trasporto plichi, apertura uffici al pubblico, sorveglianza uffici	105
Marchesi Nadia	C3	Servizio economico finanziario amministrativo	Aiuto coordinamento, stampa ed aggiornamento tessere, trasmissione dati, allestimento seggi, propaganda elettorale, trasporto plichi, apertura uffici al pubblico, sorveglianza uffici, rendiconto elettorale	95

2)- Di dare atto che:

- i dipendenti, come sopra individuati, dovranno effettuare lavoro straordinario, esclusivamente per lo svolgimento ed il regolare andamento delle operazioni connesse alle consultazioni elettorali in oggetto;
- agli stessi verranno riconosciuti i compensi per dette prestazioni a lavoro compiuto, sulla base delle ore effettivamente prestate, tenuto conto delle norme legislative in vigore e le istruzioni all'uopo impartite dalle autorità competenti;

3)- di dare atto che le spese per il lavoro straordinario relative alle consultazioni elettorali in oggetto saranno a carico dello Stato;

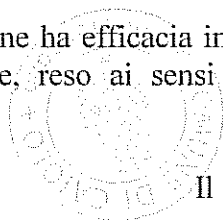
4)- di dare atto che la spesa presunta è quantificata in € 3.500,00 e troverà copertura finanziaria alla Missione 99, Programma 1, titolo 7, macroaggregato 702 (cap. 994700 – codifica 99.01.7.0702) del bilancio 2016 in corso di predisposizione, trattandosi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5)- di provvedere con successivo atto alla quantificazione e liquidazione delle ore di lavoro straordinario effettivamente prestate;

6)- di attestare, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7)- di dare atto che la spesa di cui sopra è esigibile entro il 31.12.2016, ai sensi di quanto disposto dai nuovi principi contabili di cui al D. Lgs.vo n. 118/2011 e s.m.i.;

8)- la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.



Il Responsabile del Servizio Affari generali
Cinzia Vetovalli

SERVIZIO PROPONENTE

Visto, si accerta, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Caiolo, li 22.2.2016

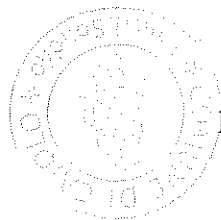


Il Resp. del Servizio Affari Generali
Cinzia Vettovalli

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto, ai sensi del D. Lgs.vo 118/2011 si attesta la regolarità contabile dell'atto e la relativa copertura finanziaria di € 3.500,00 per la quale è stato prenotato impegno alla Missione 99, programma 1, titolo 7, macroaggregato 702 (cap. 994700 – codifica 99.01.7.0702) del bilancio 2016 in corso di stesura.

Caiolo, li 22.2.2016

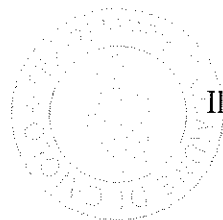


Il Resp. del Servizio Finanziario
Assessore Aldo Paruscio

COMPATIBILITA' MONETARIA

Visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009.

Caiolo, li 22.2.2016



Il Resp. del Servizio Finanziario
Assessore Aldo Paruscio